

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ «КЛЕТСКИЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ»

П Р И К А З

01 февраля 2018 года

№ 17

ст. Клетская

О назначении ответственных сотрудников за оказание помощи инвалидам и другим маломобильным гражданам и утверждении документов, регламентирующих обеспечение условий доступности для инвалидов объекта и предоставляемых услуг.

В соответствии с Порядком реализации приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.07.2015 № 527-н «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов и объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи», утвержденного приказом комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 12.10.2016 г. №1324,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Назначить ответственными специалистами по:
 - сопровождению инвалидов по территории Учреждения и оказанию им помощи в преодолении барьеров, препятствующих получению ими услуг наравне с другими лицами – заведующую отделением психолого-педагогической помощи Семикину О.В., в период временного отсутствия (командировка, болезнь, отпуск и т.д.) – заведующую отделением социального обслуживания на дому Шамову В.Е.;
 - обеспечению допуска в Учреждение сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика, а также иного лица, владеющего жестовым языком; обеспечению допуска в Учреждение, в котором предоставляются услуги, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего её специальное обучение – заведующую отделением ПП,СС и ОТР Максимову Г.П., в период временного отсутствия (командировка, болезнь, отпуск и т.д.) - юрисконсульта Кормилину И.В.;
2. Назначить ответственными специалистами за:
 - за организацию работы по обеспечению доступности для инвалидов и маломобильных групп населения объектов Учреждения и предоставляемых услуг в соответствии с установленными требованиями, инструктаж персонала и контроль за соблюдением сотрудниками требований доступности для инвалидов в учреждении - специалиста по охране труда Филимонова А.П., в период временного отсутствия (командировка, болезнь, отпуск и т.д.) – специалиста по социальной работе Власова М.Г.;
 - состояние «кнопки вызова персонала» и оказание помощи инвалидам и маломобильным группам населения при срабатывании «кнопки вызова персонала» - специалиста по социальной работе Шепелеву А.И., в период временного отсутствия (командировка, болезнь, отпуск и т.д.) - социального работника Шарыгину И.В., с ведением соответствующего журнала.
3. Утвердить:
 - Политику обеспечения условий доступности для инвалидов и других маломобильных граждан объектов и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи, согласно Приложению 1;
 - Порядок оказания помощи в случае применения «кнопки вызова персонала», расположенной на входе в Учреждение, согласно Приложению 2;
 - Порядок организации сопровождения инвалидов по территории Учреждения и оказания им помощи в преодолении барьеров, препятствующих получению ими услуг наравне с другими

лицами, согласно Приложению 3;

- Порядок обеспечения допуска на объект сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика, а также иного лица, владеющего жестовым языком, согласно Приложению 4;
- Порядок обеспечения допуска на объект собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, согласно Приложению 5;
- Порядок оказания помощи инвалидам с нарушениями умственного развития, согласно Приложению 6;
- Порядок предоставления получения услуг на дому, согласно Приложению 7;
- форму Журнала контроля состояния «кнопки вызова персонала», согласно Приложению 8;
- Порядок действий работников по оказанию помощи при предоставлении услуг инвалидам и маломобильным группам населения, согласно Приложению 9;
- Инструкцию ответственного специалиста за оказание помощи инвалидам и другим маломобильным гражданам в случае использования «кнопки вызова персонала», а также за оказание им помощи в преодолении барьеров, препятствующих получению ими услуг наравне с другими лицами, обеспечению допуска на объект сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика и обеспечению допуска на объект собаки-проводника, согласно Приложению 10;
- должностную инструкцию ответственного сотрудника за организацию работы по обеспечению доступности объекта и услуг и инструктаж персонала в учреждении, согласно Приложению 11;
- примерную программу обучения (инструктажа) персонала по вопросам, связанным с организацией и обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг, согласно Приложению 12;
- форму Журнала учета проведения инструктажа персонала по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг, согласно Приложению 13;
- памятку для инвалидов по вопросам получения услуг и помощи со стороны персонала в ГКУ СО «Клетский ЦСОН», согласно Приложению 14;
- памятку-рекомендацию для лиц, обслуживающих инвалидов, согласно Приложению 15.

4. Специалисту по работе с персоналом внести в должностные инструкции всех сотрудников Учреждения обязанность исполнять требования статьи 15 Федерального закона от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ (ред. от 29.12.2015) «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» пункта 8) «оказание работниками организаций, предоставляющих услуги населению, помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами».

5. Специалисту по работе с персоналом ознакомить указанных в приказе сотрудников с настоящим приказом и Приложениями к приказу.

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Ю.А. Дементьева