

УТВЕРЖДАЮ
 Директор ГБУ СО
 «Новоаннинский центр социального
 обслуживания населения»
 Чупахин С.А.
 26.11.2018 г.

**План
 мероприятий по противодействию коррупции в государственное бюджетное учреждение
 социального обслуживания «Новоаннинский центр социального обслуживания населения» на 2019-2020 год**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные за исполнение	Отметка об исполнении
1	2	3	4	5
1.	Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении, в том числе: - активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении; - формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей; - недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	в течение 2019-2020 г	ФИО Ковалев Д.С.	постоянно
2.	Проведение проверок по поступившим уведомлениям о фактах обращения к работникам учреждения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и направление материалов проверок в органы прокуратуры и иные федеральные государственные органы	в течение 2019-2020 г	Городбина Л.В. Александрова Л.М. Ковалев Д.С.	Постоянно (по мере получения информации или запросов)

3.	Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения и ненадлежащем рассмотрении обращений	ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Ковалев Д.С.	постоянно
4.	Осуществление комплекса организационных разъяснительных и иных мер по вопросам противодействия коррупции (проведение семинара, технической учебы, индивидуальных консультаций)	ежеквартально	Городбина Л.В. Александрова Л.М. Ковалев Д.С.	постоянно
5.	Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами учреждения	в течение 2019-2020 г	Столярова И.А. Ковалев Д.С.	постоянно
6.	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур	в течение 2019-2020 г	Городбина Л.В. Александрова Л.М. Ковалев Д.С.	постоянно
7.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	в течение 2019-2020 г	Городбина Л.В. Александрова Л.М. Ковалев Д.С. Столярова И.А.	постоянно
8.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры, иными государственными органами и организациями	в течение 2019-2020 г (по мере необходимости)	Городбина Л.В. Александрова Л.М. Ковалев Д.С.	постоянно
9.	Сбор и обобщение информации содержащейся в теле-, радиопередачах и публикациях в средствах массовой информации о коррупционных факторах	по полугодиям	Столярова И.А. Ковалев Д.С.	постоянно
10.	Представление в комитет социальной защиты населения Волгоградской области информации о выявленных коррупционных правонарушениях в деятельности работников учреждения и принятых мерах по их устранению	в течение 2019-2020 г	Ковалев Д.С.	постоянно
11.	Проведение с работниками учреждения семинаров и иных обучающих мероприятий по вопросам соблюдения норм этики и служебного поведения, а также изменений антикоррупционного законодательства	в течение 2019-2020 г	Ковалев Д.С.	постоянно
12.	Проведение комплекса мероприятий (совещание с работниками учреждения, организация прямой линии, приема граждан, выдача памяток и другое), посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (09 декабря)	ежегодно	Ковалев Д.С.	постоянно

13	Направление сообщений о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим ранее должности государственной или муниципальной службы, по последнему его службам, в соответствии со статьей 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 21.01.2015 № 29	в течение 2019-2020 г	Столярова И.А. Ковалев Д.С.	постоянно
14	Осуществление взаимодействия с органами прокуратуры, правоохранительными органами при поступлении уведомления о факте склонения работника учреждения к совершению коррупционного правонарушения	в течение 2019-2020 г	Городбина Л.В. Александрова Л.М. Ковалев Д.С. Столярова И.А.	постоянно
15	Осуществление взаимодействия с органами прокуратуры, правоохранительными органами при поступлении информации от граждан и организаций о фактах коррупционных проявлений в деятельности работников учреждения	в течение 2019-2020 г	Городбина Л.В. Александрова Л.М. Ковалев Д.С. Столярова И.А.	постоянно
16	Осуществление мероприятий, направленных на повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд учреждения	в течение 2019-2020 г	Городбина Л.В. Александрова Л.М. Ковалев Д.С.	постоянно
17	Осуществление мониторинга закупок товаров, работ и услуг для государственных нужд учреждения на предмет возможного совершения коррупционных правонарушений, конфликта интересов (аффилированности) должностных лиц учреждения	в течение 2019-2020 г	Городбина Л.В. Александрова Л.М. Ковалев Д.С.	постоянно
18	Направление в отдел правового и кадрового обеспечения комитета социальной защиты населения Волгоградской области информации о поступивших актах прокурорского реагирования по выявленным нарушениям законодательства о противодействии коррупции, а также информирование о принятых мерах по устранению данных нарушений	в течение 2019-2020 г	Ковалев Д.С.	постоянно
19	Осуществление контроля за реализацией плана мероприятий по профилактике и противодействию коррупции в учреждении	ежегодно	Городбина Л.В. Александрова Л.М. Ковалев Д.С. Столярова И.А.	постоянно

20	Направление в отдел правового и кадрового обеспечения комитета социальной защиты населения Волгоградской области информации по исполнению Плана мероприятий по профилактике и противодействию коррупции в учреждении	ежегодно до 15 декабря	Ковалев Д.С.	постоянно
21.	Представление в комитет социальной защиты населения Волгоградской области докладов о работе по предупреждению коррупции и мерах по совершенствованию этой работы для проведения обобщения и анализа	ежегодно, до 25 декабря	Ковалев Д.С.	постоянно
22.	Анализ применения антикоррупционной политики и, при необходимости, ее пересмотр	ежегодно, до 30 декабря	Городбина Л.В. Александрова Л.М. Ковалев Д.С. Столярова И.А.	постоянно

Ответственный за профилактику коррупционных
и иных правонарушений



Д.С. Ковалев