

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ОБЛАСТНОЙ СОЦИАЛЬНО - РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ
ЦЕНТР ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ»

ПРИКАЗ
по основной деятельности

10 декабря 2020 г.

№ 151

г. Волгоград

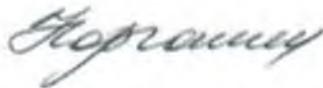
«Об организации антикоррупционной деятельности в
ГКСУ СО «Волгоградский областной СРЦ»

В целях организации работы по противодействию коррупции в учреждении,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить план мероприятий по профилактике и противодействию коррупции в ГКСУ СО «Волгоградский областной СРЦ» на 2021-2023 год.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на заместителя директора по реабилитационной работе О.П.Токареву.

Директор



А.В.Корчагина

Согласовано юристконсульт С.А.Капустин

 «10» декабря 2020 г.

С приказом ознакомлена:

О.П.Токарева

 «10» декабря 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГКСУ СО «Волгоградский областной СРЦ»
А.В.Корчагина

2020 г.

План мероприятий по профилактике и противодействию коррупции в ГКСУ СО «Волгоградский областной СРЦ» на 2021-2023 год

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные за исполнение	Отметка об исполнении
1	2	3	4	5
1.	<p>Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении; - формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей; - недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки 	в течение 2021-2023 года	Ответственный за противодействие коррупции	
2.	<p>Организация учета обращений граждан и юридических лиц о фактах коррупции и иных неправомерных действиях работников учреждения, поступающих посредством:</p> <ul style="list-style-type: none"> - личного приёма директором учреждения; - письменных обращений; - обращений, направленных через официальный сайт учреждения 	в течение 2021-2023 года	Ответственный за противодействие коррупции	
3.	Ознакомление работников учреждения с нормативными документами по антикоррупционной деятельности (изменения антикоррупционного законодательства)	по мере поступления документа	Ответственный за противодействие коррупции	
4.	Осуществление меронятий, направленных на повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд учреждения	в течение 2021-2023 года	Главный бухгалтер Работник контрактной службы	

5.	Осуществление мониторинга закупок товаров, работ и услуг для государственных нужд учреждения на предмет возможного совершения коррупционных правонарушений, конфликта интересов должностных лиц учреждения	в течение 2021-2023 года	Главный бухгалтер Работник контрактной службы Ответственный за противодействие коррупции	
6.	Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности использования.	декабрь 2021-2023 года	Комиссия по инвентаризации	
7.	Организация контроля за использованием средств бюджета учреждения, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе: расходование денежных средств	постоянно	Главный бухгалтер	
8.	Проведение с работниками учреждения обучающих мероприятий по вопросам соблюдения норм этики и служебного поведения	в течение 2021-2023 года	Ответственный за противодействие коррупции	
9.	Обеспечение информационного наполнения и актуализации раздела официального сайта учреждения «Противодействие коррупции» по вопросам реализации антикоррупционной политики	в течение 2021-2023 года	Ответственный за противодействие коррупции	
10.	Обеспечение работы телефона доверия для обращения граждан по фактам коррупционной направленности	в течение 2021-2023 года	Ответственный за противодействие коррупции	
11.	Проведение комплекса мероприятий (совещание с работниками учреждения, выдача памяток), посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Ежегодно	Ответственный за противодействие коррупции	
12.	Направление сообщений о заключении трудового договора или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещающим ранее должность государственной или муниципальной службы по последнему месту его службы в соответствии со ст.64.1 ТК РФ, постановлением Правительства РФ от 21.01.2015 г. №29	Постоянно	Специалист по персоналу	
13.	Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами учреждения	в течение 2021-2023 года	Специалист по персоналу	
14.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры, иными государственными органами и организациями при поступлении уведомления о факте склонения работника учреждения к совершению коррупционного правонарушения	в течение 2021-2023 года	Ответственный за противодействие коррупции	

15.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры при поступлении информации от граждан и организаций о фактах коррупции проявлений в деятельности работников учреждения	в течение 2021-2023 года	Ответственный за противодействие коррупции	
16.	Направление в отдел правового и кадрового обеспечения комитета социальной защиты населения Волгоградской области информации о поступивших актах прокурорского реагирования по выявленным нарушениям законодательства о противодействии коррупции, а также информирование о принятых мерах по устранению данных нарушений	в течение 2021-2023 года	Ответственный за противодействие коррупции	
17.	Направление в отдел правового и кадрового обеспечения комитета социальной защиты населения Волгоградской области информации о выявленных коррупционных правонарушениях в деятельности работников учреждения и принятых мерах по их устранению	в течение 2021-2023 года	Ответственный за противодействие коррупции	
18.	Анализ применения антикоррупционной политики и, при необходимости, ее пересмотр	Ежегодно	Ответственный за противодействие коррупции	
19.	Осуществление контроля за реализацией плана мероприятий по профилактике и противодействию коррупции в учреждении	в течение 2021-2023 года (постоянно)	Ответственный за противодействие коррупции	
20.	Направление в отдел правового и кадрового обеспечения комитета социальной защиты населения Волгоградской области информации по исполнению Плана мероприятий по профилактике и противодействию коррупции в учреждении	ежегодно, до 15 декабря	Ответственный за противодействие коррупции	