

**Отчет**  
**о работе по предупреждению коррупции и мерах по совершенствованию**  
**этой работы для проведения обобщения и анализа**  
**в ГКУ СО «Дубовский ЦСОН»**

от «08» декабря 2017 года

г. Дубовка

Работа по предупреждению коррупции в государственном казенном учреждении социального обслуживания «Дубовский центр социального обслуживания населения» (далее - учреждение) в 2017 году осуществлялась в соответствии с действующим законодательством в области антикоррупционной деятельности и Планами мероприятий по противодействию коррупции в «ГКУ СО «Дубовский ЦСОН» на 2017-2019 г.г., утвержденными приказом от 29.02.2016 № 59-о/д «О назначении ответственного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений и об утверждении документации, регламентирующей противодействие коррупции в ГКУ СО «Дубовский ЦСОН».

Определено пять направлений деятельности:

1. Организационно-правовые мероприятия по противодействию «бытовой» коррупции.
2. Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках кадровой политики.
3. Разработка и реализация механизмов, способствующих совершенствованию организации финансово-хозяйственной, в том числе договорной деятельности учреждения.
4. Информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики.
5. Организация взаимодействия с получателями социальных услуг и правоохранительными органами.

В целях реализации мероприятий по противодействию коррупции в учреждении утвержден ряд локальных нормативно – правовых актов, в том числе:

1. Приказ от 20.12.2013 №107 о/д «Об утверждении кодекса этики и служебного поведения работников государственного казенного учреждения социального обслуживания «Дубовский центр социального обслуживания населения» (в редакции приказа №68 от 24.04.2015).
2. Приказ от 29.02.2016 № 59- ОД «О назначении ответственного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений и об утверждении документации, регламентирующей противодействие коррупции в ГКУ СО «Дубовский ЦСОН» (ред. от 01.08.2017г.), которым  
1.1. назначено должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений – юрисконсульт Ермоленко В.А.;

1.2. разработана и утверждена:

- ✓ антикоррупционная политика учреждения;
- ✓ план реализации антикоррупционных мероприятий на 2017-2019г.г.;
- ✓ порядок уведомления о фактах обращения в целях склонения работников учреждения к совершению коррупционных правонарушений;
- ✓ положение о комиссии по соблюдению требований к профессионально-этическому поведению работников и урегулированию конфликта интересов;
- ✓ памятка о типовых ситуациях конфликта интересов и порядке их урегулирования.

На сайте Учреждения создан раздел «STOP коррупция», где размещены:

Федеральный закон "О противодействии коррупции" от 25.12.2008 N 273-ФЗ;

Разъяснения 273-ФЗ;

Антикоррупционная политика ГКУ СО "Дубовский ЦСОН";

Порядок уведомления о фактах обращения в целях склонения работников ГКУ СО "Дубовский ЦСОН" к совершению коррупционных правонарушений;

Положение о комиссии по соблюдению требований к профессионально-этическому поведению работников и урегулированию конфликта интересов в ГКУ СО "Дубовский ЦСОН";

Памятка об ответственности за коррупционные правонарушения;

Закон Волгоградской области от 13.07.2009 № 1920-ОД « О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Волгоградской области»;

Приказ от 29.02.2016г.№ 59 о/д "О назначении ответственного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений и об утверждении документации, регламентирующей противодействие коррупции в ГКУ СО "Дубовский ЦСОН"( в редакции от 01.08.2017 №116 о/д);

Методические рекомендации по разработке и принятию в государственном казенном учреждении социального обслуживания « Дубовский центр социального обслуживания населения» мер по предупреждению и противодействию коррупции;

План мероприятий по противодействию коррупции в ГКУ СО "Дубовский ЦСОН";

Антикоррупционная памятка директору;

Антикоррупционная памятка сотрудникам;

Памятка гражданину по противодействию коррупции;

Памятка Министерства труда и социальной защиты населения РФ об ограничениях, запретах и обязанностях работников организаций, находящихся в ведении Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, установленных в целях противодействия коррупции;

Памятка об уголовной ответственности за получение и дачу взятки;

Телефон доверия для обращения граждан по фактам коррупционной направленности в ГКУ СО "Дубовский ЦСОН" 8(84458) 3 18 04. В 2017 году обращений по телефону в учреждение не поступало.

На странице учреждения в реестре Поставщиков социальных услуг Волгоградской области <http://442fz.volganet.ru/025157>, на собственном сайте учреждения <http://dkcson.ru>, на официальном сайте для размещения информации об учреждении <http://bus.gov.ru> в соответствующих разделах размещены сведения о государственном задании и его исполнении, о текущей деятельности учреждения, что обеспечивает прозрачность деятельности учреждения. В центре организована работа телефона доверия для обращения граждан по фактам коррупционной направленности, номер которого расположен как на информационных ресурсах в сети интернет, так и на информационных стендах учреждения.

Вся информация поддерживается в актуальном состоянии. На всех указанных интернет – страницах поддерживается обратная связь с гражданами, обратившимися в учреждение и желающими получить информацию о работе учреждения и о возникающих проблемных вопросах. В каждом здании центра имеются почтовые ящики для корреспонденции и возможности оценить работу специалистов учреждения, которые размещены в общедоступном месте. Также на информационных стендах размещена информация о противодействии коррупции и телефонами организаций, в которые можно позвонить о факте коррупции.

Информирование работников и разъяснение норм законодательства о противодействии коррупции начинается уже при приеме на работу в учреждение. Специалист по персоналу, юрисконсульт учреждения знакомят вновь принимаемого работника с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами учреждения. В 2017 году было ознакомлено 28 вновь принятых работников.

На технических учебах с социальными работниками, на совещаниях с работниками учреждения ежеквартально проводятся разъяснительные беседы на предмет негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей, недопущения работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки. В 2017 году было проведено 4 разъяснительные беседы по предупреждению коррупции с вручением памятки «Памятка об уголовной ответственности за получение и дачу взятки», а также 4 технические учебы, в план проведения которых также были включены вопросы антикоррупционной направленности.

С получателями социальных услуг, в том числе потенциальными, также проводятся информационно – разъяснительные мероприятия. Так, в период с 07 по 08 декабря 2017 г. в преддверии Международного дня борьбы с коррупцией в учреждении были распространены памятки по антикоррупционному поведению в количестве 48 шт., а так же были проведены индивидуальные беседы с 19 получателями социальных услуг.

Директором центра, главным бухгалтером осуществляется регулярный контроль данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета, постоянно контролируется осуществление закупок для нужд учреждения в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

Все предусмотренные в плане мероприятия на 2017 год выполнены в установленные сроки.

Уведомления о фактах обращения к работникам учреждения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, а также обращения граждан по фактам коррупционной направленности в 2017 году в учреждение не поступало. В связи с этим, взаимодействие с правоохранительными органами, органами прокуратуры, иными государственными органами и организациями по вопросам совершения указанных правонарушений не осуществлялось.

И.о. директора



С.В.Потапова

Приложение № 2  
к приказу ГКУ СО «Дубовский ЦСОН»  
« 29 » февраля 2016г. № 59-ОД ( в ред.  
01.08.2017 № 116 о/д).

УТВЕРЖДЕН  
Приказом ГКУ СО «Дубовский ЦСОН» от  
« 29 » февраля 2016г. № 59-ОД ( в ред.  
01.08.2017 № 116 о/д).

**План  
мероприятий по противодействию коррупции в ГКУ СО " Дубовский ЦСОН " на 2016 - 2017 годы**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные за исполнение	Отметка об исполнении
1	2	3	4	5
1.	Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении, в том числе: - активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении; - формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей; - недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	в течение 2017 года	Директор, заместитель директора, заведующие отделениями.	Проведено 4 разъяснительные беседы(ежеквартально) со специалистами учреждения с вручением памятки «антикоррупционная памятка сотруднику».
2.	Проведение проверок по поступившим уведомлениям о фактах обращения к работникам учреждения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и направление материалов проверок в органы прокуратуры и иные федеральные государственные органы	в течение 2017 года	Директор, Заместитель директора.	Обращения отсутствуют.
3.	Обеспечение работы телефона доверия для обращения граждан по фактам коррупционной направленности	в течение 2017 года	Юрисконсульт.	8 (84458) 31804 Обращения по телефону доверия отсутствуют.
4.	Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения и ненадлежащем рассмотрении обращений	ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Юрисконсульт.	Обращений не поступало. В случае поступления обращений анализ проводится ежеквартально в соответствии с ФЗ от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"

ГКУ СО «Дубовский ЦСОН»  
 12.02.2017  
 Фёдорова Т.А.

5.	Осуществление комплекса организационных разъяснительных и иных мер по вопросам противодействия коррупции (проведение семинара, технической учебы, индивидуальных консультаций)	ежеквартально	Заместитель директора, Заведующие отделениями, Юрисконсульт.	Проводились ежеквартально. Проведено 4 технические учебы, в план проведения которых включены вопросы антикоррупционной направленности.
6.	Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами учреждения	в течение 2017 года	Специалист по кадрам	При приеме на работу, по состоянию на 08.12.2017г. 28 вновь принятых сотрудников ознакомлены с ФЗ от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими локальными нормативными актами.
7.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	в течение 2017 года	Директор Главный бухгалтер.	Контроль данных бухгалтерского учета осуществляется регулярно.
8.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры, иными государственными органами и организациями	в течение 2017 года (по мере необходимости)	Заместитель директора.	Взаимодействие осуществляется по мере необходимости
9.	Сбор и обобщение информации содержащейся в теле-, радиопередачах и публикациях в средствах массовой информации о коррупционных факторах	по полугодиям	Юрисконсульт.	Анализ информации о коррупционных фактах осуществлялся 2 раза в год. Информация доведена до сотрудников на технических учебах и разъяснительных беседах.
10.	Представление в комитет социальной защиты населения Волгоградской области информации о выявленных коррупционных правонарушениях в деятельности работников учреждения и принятых мерах по их устранению	в течение 2017 года	Заместитель директора.	Информация предоставляется в случае выявления правонарушений. В 2017г. нарушений не выявлено.
11.	Представление в комитет социальной защиты населения Волгоградской области докладов о работе по предупреждению коррупции и мерах по совершенствованию этой работы для проведения обобщения и анализа	ежегодно, до 25 декабря	Заместитель директора.	Исполнен «08» декабря 2017г.
12.	Анализ применения антикоррупционной политики и, при необходимости, ее пересмотр	ежегодно, до 30 декабря	Заместитель директора.	Исполнен «08» декабря 2017г.

Директор ЦСО «Дубовский ЦСОИ»  
К  
2017 г.  
Фирсова Т.А.